



راهنمای درخواست دفاع از پیشنهاد دکتری (ویژه کارشناس)	عنوان:
بازنگری تاریخ بازنگری: ۹۸/۰۸/۰۸	صفحه ۱ از ۱ کد: EI-WI-48-01

### ➤ مراحل درخواست دفاع از پیشنهاد دکتری

- کارشناس رشته دانشکده (مرحله دوم)
  - کارشناس رشته در مرحله دوم فرآیند دفاع از پیشنهاد قرار دارد و پس از اینکه درخواست دفاع از پیشنهاد توسط دانشجو ثبت و تایید شد به کار تابل کارشناس رشته ارسال می شود.
  - کارشناس رشته موظف است طبق مراحل زیر درخواست دفاع از پیشنهاد دانشجو را بررسی کند :
- کنترل کارنامه و گزارش ۲۷۲ و ۸۰۲ و ثبت کمیته هیات داوران در سامانه طبق صورتجلسه گروه و دانشکده و بارگذاری صورتجلسه و حکم داوری هنگام بررسی و تایید پروزال دانشجو

### تصویر شماره (۱)

The screenshot shows a web interface with a search bar and a list of documents. The document 'درخواست دفاع از پیشنهاد دکتری' is highlighted with a red box. The document details include the subject 'درخواست دفاع از پیشنهاد دکتری - کارشناس محترم پس از بررسی و کنترل - کارنامه ، تطبیق اطلاعات دانشجو با گزارش های ۲۷۲ و ۸۰۲ - ثبت کمیته هیات داوران در سامانه ( در برداش ۱۵۲۱۰) مطابق با صورتجلسه گروه و دانشکده - تایید پروزال بارگذاری شده- بارگذاری صورتجلسه و حکم داوری - فعالیت ۱/۲۲۲۹ - از یون جامع شغالی'.


تهیه کننده: اداره آمار و اطلاعات آموزشی سمت: تاریخ و امضا:	تأیید کننده: دکتر مهدی سیف برقی سمت: معاون آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه تاریخ و امضا:
--	--



راهنمای درخواست دفاع از پیشنهاد دکتری (ویژه کارشناس)	عنوان:
بازنگری تاریخ بازنگری: ۹۸/۰۸/۰۸	صفحه ۲ از ۱ کد: EI-WI-48-01

### راهنمای نشانه‌ها از راست به چپ:

- جهت مشاهده گزارش ۲۷۲ (تطبیق دروس دانشجو) گزینه  را انتخاب کنید.
- جهت مشاهده گزارش ۱۰۰۰ (کارنامه کل غیررسمی) گزینه  را انتخاب کنید.
- جهت تعریف فعالیتهای آموزشی - پژوهشی و ثبت کمیته داوران گزینه  را انتخاب کنید.
- جهت ویرایش درخواست دفاع از پیشنهاد دانشجو و درج ساعت و تاریخ دفاع گزینه  را انتخاب کنید.
- جهت مشاهده گزارش ۸۰۲ گزینه  را انتخاب کنید.
- جهت مشاهده گزارش ۱۱۱۰ (کارنامه مالی) گزینه  را انتخاب کنید.
- جهت مشاهده پروزال دانشجو و بارگذاری احکام و صورتجلسه گروه و دانشکده گزینه  را انتخاب کنید.
- جهت تایید و ارسال درخواست گزینه  را انتخاب کنید.
- در صورت عدم تایید درخواست گزینه  را انتخاب کنید.
- جهت مشاهده گردش کار خود و توضیحات مندرج در هر مرحله گزینه  را انتخاب نمایید.

➤ پس بررسی کامل پرونده توسط کارشناس رشته و تایید و ارسال آن  درخواست دفاع به کارتابل استاد راهنما دانشجو ارسال می شود.

با آرزوی موفقیت

تهیه کننده: اداره آمار و اطلاعات آموزشی سمت: تاریخ و امضا:	تأیید کننده: دکتر مهدی سیف برقی سمت: معاون آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه تاریخ و امضا:
--	--